附件3

亲 属 关 系 表

**（遗产管理人签字适用）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **被继承人** | 姓 名 |  | 性 别 |  |
| 证件类型 |  | 死亡时间 |  |
| 证件号码 |  |

|  |
| --- |
| 第一顺序继承人 |
| 关系 | 姓名 | 证件类型及证件号码 | 联系方式 | 备注（已故的，注明死亡时间） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 第二顺序继承人 |
| 关系 | 姓名 | 证件类型及证件号码 | 联系方式 | 备注（已故的，注明死亡时间） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

填写注意事项：

（1）第一顺位继承人包括被继承人的父母（含生父母、养父母、有抚养关系的继父母）、配偶及所有子女（含已死亡的子女、婚生子女、非婚生子女、养子女、有抚养关系的继子女、胎儿）；第二顺位继承人（兄弟姐妹、祖父母、外祖父母）。

（2）全体继承人名单应包括被继承人的父母、配偶及所有子女等继承人；有第一顺序继承人的，无需填写第二顺序继承人。

（3）属于法定继承人范围但已死亡的，应在附记表格的备注栏注明其死亡日期，以及受遗赠、代位继承、转继承等情况。

（4）继承人中涉及胎儿的，应为其保留继承份额。

（5）丧失继承权等其他需要说明的情况应在备注中注明。

﹡附：全部法定继承人与被继承人之间的亲属关系证明材料以及身份证明材料。

**我（们）对亲属关系以及相关证明材料的真实性、完整性、准确性予以确认，如有虚假，我（们）愿意承担因此造成的一切法律后果。**

全部法定继承人、遗嘱继承人或受遗赠人签名：

 年 月 日

 遗产管理人签名：

年 月 日